

Allegato B)

COMUNEDIATRI

(Provincia di Teramo)

AREA SERVIZI INTERNI E AI CITTADINI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DI N. 3 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA C1 C/O L'AREA DI POLIZIA MUNIICPAE

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI INTERNI E AI CITTADINI

In esecuzione delle previsioni del vigente documento di programmazione delle assunzioni a tempo determinato anno 2017, contenute nella deliberazione di Giunta Municipale n. 48 del 16 marzo 2017;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Vista la propria determinazione n.....del, di approvazione del presente bando;

Vista il Dlgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Dlgs 368/2001;

VISTO il D.L. n. 34/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 78/2014;

Visti i vigenti CC. NN. LL. dei dipendenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Viste, altresì, le altre norme vigenti in materia;

RENDE NOTO

che e' indetto Concorso Pubblico, per esami, per la copertura a tempo determinato, per n. 2 mesi e parziale, per n. 24 ore settimanali, di n. 3 posti di AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE Categoria giuridica ed economica C1;

-Il trattamento economico corrisponderà a quello previsto per la relativa categoria e posizione economica, oltre la tredicesima mensilità, nonché altri elementi del trattamento fondamentale e accessorio previsti per legge dal CCNL comparto Regioni – Autonomie Locali vigente e sarà soggetto alle ritenute di legge;

Il servizio da prestare sarà articolato in quattro (4) giorni lavorativi per sei (6) ore giornaliere: orario diurno, serale e notturno, secondo le disposizioni del Responsabile dell'Area di Polizia Municipale, nell'arco orario dalle h. 08:00 alle h. 24:00, salvo particolari esigenze.

-Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della L.125/1991;

REQUISITI PER L'ACCESSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e in particolare dal d.p.c.m. del 7 febbraio 1994, n. 174;
2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. idoneità psico-fisica a svolgere le funzioni proprie del posto messo a concorso (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori in base alla normativa vigente);
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. assenza di dispensa o destituzione dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di licenziamento per persistente, insufficiente rendimento o per fatti che abbiano dimostrato grave incapacità ad adempiere adeguatamente gli obblighi di servizio ovvero decaduto o licenziato a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti o per altre cause;
6. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, per tipologia di reati che escludono l'ammissibilità di rapporto di lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni o di sottoposizione a misura di prevenzione;
7. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli riguardanti il servizio militare (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
8. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
9. diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
10. adeguata conoscenza della lingua italiana;
11. possesso della patente di guida di categoria B;

–I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione (30 giorni dalla pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale) e devono sussistere alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro;

–Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta da parte dell'Amministrazione il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione;

DOMANDA E DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione al concorso, in carta semplice, redatta secondo il modello allegato al presente bando, sotto la lett. B.1), debitamente firmata dal concorrente, deve essere indirizzata al "Comune di Atri – Piazza Duchi D'Acquaviva, 64032 Atri" ed inoltrata con le seguenti modalità **entro e non oltre il giorno 3 maggio 2017:**

–a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Atri – Piazza Duchi D'Acquaviva – dal lunedì al venerdì dalle h. 8,30 alle h. 12,30, giovedì pomeriggio dalle h. 15,30 alle h. 18,00;

–tramite posta elettronica all'indirizzo: postacert@pec.comune.atri.te.it;

–Racc. A/R indirizzata al Comune di Atri Piazza Duchi D'Acquaviva – 64032 Atri (TE).

Per tale procedura di spedizione farà fede il timbro postale. Non saranno prese in considerazione quelle pervenute dopo 5 gg. dalla data di scadenza del presente avviso.

Il Comune di Atri non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda, qualunque sia la modalità di presentazione, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda dovute a disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

Sulla busta, oltre al nome e cognome del candidato va apposta la dicitura "Contiene domanda per concorso pubblico per la copertura di n. 3 posti di Agente di Polizia Municipale categoria C1;

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare ai sensi e con le modalità del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste, dallo stesso decreto, in caso di dichiarazioni mendaci:

- a]** il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, codice fiscale, la residenza, l'eventuale recapito telefonico e il recapito cui indirizzare le comunicazioni riguardanti il concorso, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale ed il concorso a cui si intende partecipare;
- b]** di essere cittadino italiano (o di uno Stato membro dell'Unione europea);
- c]** l'indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- d]** l'assenza di condanne e di procedimenti penali pendenti e di misure di prevenzione (oppure l'indicazione delle condanne penali anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale e dei procedimenti penali pendenti);
- e]** di non avere cause di destituzione, di dispensa o licenziamento da impieghi presso una P.A. o decadenza da impiego presso una P.A. per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;
- f]** l'indicazione di eventuali titoli di preferenza di cui ai sensi della vigente normativa;
- g]** il possesso del titolo di studio indicato dal presente bando, specificando presso quale Scuola è stato conseguito, il voto e l'anno scolastico di conseguimento;
- h]** la posizione nei riguardi del servizio militare (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- i]** il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale cui si riferisce il bando di concorso;
- j]** di essere in possesso della patente di guida categoria B;
- k]** il godimento dei diritti civili e politici;
- l]** di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m]** di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del DLgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- n]** di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dal concorso. Ai sensi di legge non è richiesta l'autentica della firma.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tale fine dovrà produrre, al momento delle prove stesse, idonea documentazione sanitaria rilasciata dalla ASL che consenta di quantificare, in termini percentuali, il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

Alla domanda di partecipazione al concorso, il concorrente dovrà allegare:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, firmata sulla copia;
- curriculum personale.

AMMISSIONE, ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Sono esclusi dal concorso:

- coloro che presentino la domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;
- coloro che presentino la domanda di ammissione dopo il termine perentorio stabilito per la presentazione;
- coloro che non abbiano allegato, alla domanda di partecipazione, copia fotostatica, del loro documento di identità, in corso di validità, debitamente sottoscritto sulla copia;
- coloro che sulla base dell'autocertificazione contenuta nella domanda di ammissione risultino non essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione o che risultino non posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Qualora le indicazioni contenute nella domanda risultano incomplete o imperfette e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro il termine che gli sarà assegnato si provvederà all'esclusione dalla selezione.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato e qualora, in esito ai controlli venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo le norme previste dal D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni in conformità alle vigenti norme regolamentari e di legge.

PROVE D'ESAME

La selezione pubblica consiste in una prova scritta e un colloquio;

La prova scritta sarà costituita dalla formulazione di n. 30 (trenta) quesiti a risposta multipla sui seguenti argomenti:

- le funzioni dell'Agente di Polizia Municipale (polizia giudiziaria, polizia stradale, polizia di pubblica sicurezza);
- nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali;
- codice della strada, relativo regolamento di esecuzione ed infortunistica stradale;
- gli organi del Comune, il codice di comportamento, diritti e doveri del dipendente pubblico;
- elementi di diritto penale e procedura penale;
- nozioni sulla materia dell'edilizia ed il commercio con particolare riferimento agli aspetti sanzionatori;
- le sanzioni amministrative;
- conoscenza del territorio comunale.

La durata della prova è fissata in cinquanta minuti.

Per la valutazione dei quiz il punteggio sarà di punti 1 (uno) per le sole risposte esatte, non sarà attribuito alcun punteggio per le risposte omesse e/o errate;

Per il superamento della prova è necessario aver fornito almeno 21 (ventuno) risposte esatte. E' fatto assoluto divieto ai candidati di introdurre telefonini, testi, codici o altri strumenti di ausilio bibliografici, meccanici e/o elettronici nell'aula sede della prova.

La prova orale, consisterà in un colloquio che verterà sulle medesime materie della prova scritta.

L'assenza dalla prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove sarà comunicato ai candidati ammessi non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse e pubblicato sul sito internet del Comune di Atri, sezione Amministrazione Trasparente link Bandi e Concorsi.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio solo coloro che abbiano conseguito nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30.

La Commissione, prima dell'inizio del colloquio, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La valutazione della prova orale è effettuata al termine di ogni singolo colloquio d'esame e il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è di 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato, da affiggere presso la sede d'esame.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine della prova orale procede alla formazione della graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato idoneo, sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti nella prova

pratica e nel colloquio. A parità di punteggio saranno rispettati i titoli di preferenza previsti dal vigente ordinamento.

La graduatoria, stilata dalla Commissione esaminatrice è pubblicata, il giorno successivo a quello in cui viene redatta, all'Albo On line e sul sito Internet del Comune di Atri, nella Sezione Amministrazione Trasparente, link bandi e Concorsi ed ha valore di comunicazione ai candidati del risultato conseguito nelle prove.

I termini per eventuali, ricorsi alla graduatoria, decorrono dalla data di pubblicazione.

Il Comune, qualora intenda effettuare assunzioni, utilizza la graduatoria seguendo sempre il medesimo ordine di posizionamento dei candidati nella graduatoria. Il candidato che non si rendesse disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva, comunque, la posizione in graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato nel corso di validità della graduatoria.

ASSUNZIONE

Con il concorrente dichiarato vincitore e risultato in possesso dei requisiti per l'assunzione, è stipulato apposito contratto individuale di lavoro predisposto sulla base della normativa vigente.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata nei limiti stabiliti dalle disposizioni legislative in materia finanziaria in vigore al momento dell'assunzione e nell'ambito della previsione di spesa del rispettivo esercizio finanziario. L'intera procedura concorsuale e le relative conseguenti assunzioni, infatti, restano soggette a successive eventuali disposizioni legislative in materia ed alle esigenze organizzative, operative e finanziarie dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, sopra evidenziato, nonché alle disposizioni legislative in materia.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, nel rispetto delle modalità e tempi previsti dalla vigente legislazione.

Il testo integrale del bando ed il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito: www.comune.atri.te.it. Sezione Amministrazione Trasparente, link Bandi e Concorsi

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Di Crescenzo Paola Responsabile dell'Area " Servizi Interni alle Imprese e ai Cittadini" indirizzo di posta elettronica: postacert@pec.comune.atri.te.it;

Tutti i dati personali, trasmessi dai candidati, ai sensi del DLgs. 196/2003, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente concorso ed atti consequenziali.

Tutte le informazioni e le comunicazioni riguardanti il presente avviso di selezione sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Atri: www.comune.atri.te.it , sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi e Concorsi.

DOTT.SSA DI CRESCENZO PAOLA

**AL COMUNE DI ATRI
c/o UFFICIO RISORSE UMANE
PIAZZA DUCHI D'ACVQUAVIVA
64032 - ATRI [TE]**

Il sottoscritto (cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo determinato (2 mesi) e part-time (24 ore) di **“AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE”** categoria C1 c/o l'Area Polizia Municipale

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

a	Nome	
	Cognome	
	Luogo di Nascita	
	Data di Nascita	
	Residenza	
	CAP	
	Via	
	Codice Fiscale	

b di essere in possesso della cittadinanza _____

c di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali):

d di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso *(ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere in corso i seguenti procedimenti penali:*

e di non avere cause di destituzione, di dispensa per persistente, insufficiente rendimento o decadenza presso una pubblica amministrazione;

f di possedere i seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito ai sensi dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del DPR 487/94:

g di essere in possesso del diploma di scuola media superiore conseguito presso _____ nell'anno scolastico _____

h la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: _____
(solo per i candidati di sesso maschile).;

i di avere l'idoneità psico – fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del posto messo a concorso *(essendo a conoscenza di poter essere sottoposto a visita prima dell'assunzione);*

Dichiara inoltre:

1. l'indirizzo presso cui desidero ricevere ogni comunicazione è il seguente:

cap _____ città _____

Via _____ n. _____

Recapito telefonico _____

2. *(solo per portatori di handicap)* che, in quanto portatore di handicap, ha necessità per l'espletamento delle prove del seguente ausilio tecnico: _____ e dei seguenti tempi aggiuntivi _____,

- come da certificato medico allegato;
3. Di godere dei diritti civili e politici;
 4. Di essere in possesso della patente di categoria B;
 5. Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
 6. Di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del DLgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
 7. Di accettare senza riserve le condizioni previste da presente bando, nonché quelle previste dalle vigenti disposizioni regolamentari dell'Ente

Alla presente allega:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento firmato
- curriculum vitae datato e firmato

Data, _____

Firma leggibile e per esteso

N.B.

Barrare con una crocetta tutte le voci per le quali si effettua la relativa dichiarazione di responsabilità